

離職票基本情報欄 (1)被保険者番号, (2)事業所番号, (3)フリガナ, (4)離職年月日, (5)名称, (6)離職者の住所, (7)事業主住所, (8)事業主氏名

離職の日以前の賃金支払状況等 (交付番号 25-02744403 番)に係る賃金支払状況である。

Table with columns for payment periods (10), basic amounts (11), and total amounts (12). Includes rows for general insured persons and public employment security office insured persons.

Public Employment Security Office Insured Person Information (14) 賃金に関する特記事項, 運転免許証, 個人番号カード, 旅券, 住民票記載事項証明書, 国民健康保険被保険者証

Public Employment Security Office Insured Person Record (15) 欄の記載, (16) 欄の記載, 写真欄 (3x2.4)

注意 1. 基本手当は受給資格者が、高年齢求職者給付金は高年齢受給資格者が、特例一時金は特例受給資格者が、それぞれ労働の意思及び能力を有するにも関わらず職業に就くことができないときに支給されるものであること。

7 離職理由欄... 離職者の方は、主たる離職理由が該当する理由を左の離職者記入欄の中から選択し、下の具体的事情記載欄に具体的事情を記載してください。【離職理由は所定給付日数・給付制限の有無に影響を与える場合があり、適正に記載してください。】

具体的事情記載欄 (事業主用) 一身上の都合, 具体的事情記載欄 (離職者用) 事業主が記載した内容に異議がない場合は「同上」と記載してください。

(16) 離職者本人の判断 (選択すること), (17) (7) 欄の自ら記載した事項に間違いがないことを認めます。 事業主が記入した離職理由に異議 有り・無し 連絡困難のため署名捺印なし (離職者氏名)